

Obec Igram
Igram 217, 900 84 Igram
Smernica určujúca postup pri používaní kamerového
bezpečnostného systému

1.

Základné pojmy a všeobecné ustanovenia

1. Základné pojmy:
 - kamerový systém: je technické zariadenie pozostávajúce z kamier nainštalovaných v určených lokalitách monitorovaného priestoru a záznamového zariadenia nainštalovaného v budove prevádzkovateľa,
 - monitorovaný priestor je verejne prístupný priestor, ktorý je v zornom poli kamier,
 - osobný údaj je snímaný a zaznamenávaný dynamický alebo statický videozáznam fyzickej osoby, ktorá vstúpila do monitorovaného priestoru. Za osobný údaj sa v tomto prípade považuje aj videozáznam dopravného prostriedku, hnutelného a nehnuteľného majetku, ktorý sa nachádza v monitorovanom priestore, záznam ktorého je možné využiť ako všeobecne použiteľný identifikátor dotknutej osoby,
2. Uvedené zásady upravujú základné pravidlá pre zaistenie bezpečnej a spoľahlivej prevádzky kamerového systému, ktorý má záznamové zariadenie na pracovisku prevádzkovateľa.
3. Účelom snímania kamerovým systémom je zaznamenanie diania v záujmovom priestore pre zvýšenie bezpečnosti a poriadku, ochrany majetku a zdravia. Snímaný záujmový priestor je riadne označený ako priestor monitorovaný kamerami viditeľným nápisom, alebo piktogramom kamery („Priestor monitorovaný kamerovým systémom; kto ho monitoruje, telefónny, e-mailový kontakt, ak je možné adresa prevádzkovateľa“)



2.

Charakteristika kamerového informačného systému

1. Osobné údaje sú spracované v informačnom systéme (ďalej len „IS“), ktorého softwarové komponenty sú nainštalované v špeciálnom záznamovom zariadení (NVR) chránené heslom a možnosťou ovládania diaľkovým ovládačom a USB myšou. S USB a LAN rozhraním pre účel

vytvárania kópie spracovaného obrazového obsahu. Záznamové zariadenie ma vlastnú IP adresu, prostredníctvom routera je pripojená do LAN prevádzkovateľa siete Internet. Záznamové zariadenie sa nachádza v uzamykateľnej miestnosti.

2. Používateľmi IS sú poverené osoby – pracovníci prevádzkovateľa, ktorí na základe pracovnej náplne a na základe súhlasu svojho nadriadeného využívajú služby IS.

3.

Manipulácia s technickými prostriedkami IS

1. Oprávnení používateľa IS s jednotlivými kamerami nemanipulujú, nepremiestňujú ich, ani nemenia ich uhol snímania obrazového obsahu bez predošlého súhlasu štatutára prevádzkovateľa a nového riadneho vyznačenia monitorovaného priestoru. Týmito úkonmi môže štatutár poveriť evidovaného externého špecialistu.
2. Technické prostriedky musia byť umiestnené tak, aby vplyvom okolia nedošlo k ich neúmyselnému poškodeniu alebo poruche (pádov, teplom, vodou, elektromagnetickým žiarením, priamym slnečným svetlom, a pod.).
3. Používateľ IS môže manipulovať so záznamovým zariadením (nastavovať časovú slučku automatického mazania, vyberať záujmový obrazový obsah a robiť jeho kópiu) len v súlade s inštrukciami výrobcu, resp. dodávateľa zariadenia alebo dodávateľa príslušného programového vybavenia a len s vedomím štatutára a poverenej zodpovednej osoby.
4. Používateľ IS nesmie znižovať životnosť technických prostriedkov kamerového systému zlým zaobchádzaním a ich znečisťovaním.
5. V blízkosti záznamového zariadenia IS je zakázané jesť, piť a fajčiť, ale aj vykonávať iné činnosti hroziace znečistením, resp. znížením jeho životnosti, alebo spoľahlivosti (vibrácie, vystavovanie nadmernej prašnosti, vysávanie v blízkosti zapnutého zariadenia a podobne).
6. Používateľ IS nemôže bez súhlasu zodpovednej osoby:
 - robiť zásahy do záznamového zariadenia kamerového systému,
 - pripájať ku kamerovému systému ďalšie technické zariadenia,
 - odpájať od kamerového systému pripojené technické zariadenia,
 - premiestňovať záznamové zariadenie,
 - manipulovať s ovládacími prvkami záznamového zariadenia okrem tých, ktoré sú umiestnené na vonkajšej strane krytu (zapínanie, vypínanie, vkladanie a vyberanie USB diskov a CD/DVD z mechaník),
7. Opravy a úpravy záznamového zariadenia kamerového systému alebo jednotlivých kamier, môže vykonávať len prizvaný kvalifikovaný externý špecialista. Externý špecialista pritom môže zasahovať do nahrávacieho zariadenia iba s preukázateľným súhlasom štatutára prevádzkovateľa. Používateľ IS je povinný odmietnuť prístup k záznamovému zariadeniu osobe, ktorá sa nepreukáže takýmto súhlasom.
8. Čistenie povrchu technických zariadení kamerového systému od prachu je v kompetencii používateľa IS. Vnútorne čistenie môže vykonávať len kvalifikovaný externý špecialista pri dodržaní podmienok bodu 6.

4.

Manipulácia s pamäťovými médiami IS

1. Pamäťové médiá IS sú pevné disky (vnútorná pamäť záznamového zariadenia) a prenosné pamäťové médiá: USB pamäte, CD a DVD pamäťové disky, používané na uchovávanie dát v elektronickej forme.

2. Pamäťové médiá musia byť uložené tak, aby nedošlo k poškodeniu záznamu, predovšetkým nesmú byť vystavované pôsobeniu silného elektromagnetického poľa, teplotným extrémom, vlhkosti a prašnosti.
3. Do mechanik prenosných pamäťových médií (USB port, CD/DVD) nesmú byť vkladane znečistené alebo poškodené médiá.
4. Prenosné pamäťové médiá obsahujúce citlivé údaje, musia byť skladované na bezpečnom mieste (uzamykateľný stôl, trezor a podobne).

5.

Prístupové heslá

1. Používateľ IS je povinný svoje prístupové heslá meniť najmenej jeden krát za rok, prípadne aj na pokyn štatutára prevádzkovateľa.
2. Prístupové heslá používateľa IS musia mať aspoň 8 znakov. Používateľ IS nesmie ako heslo použiť takú kombináciu znakov, ktorú by bolo možné priradiť k jeho osobe, akými sú napríklad meno používateľa a jeho rodinných príslušníkov napísané spredu či odzadu, telefónne číslo domov alebo na pracovisko.
3. Používateľ IS musí svoje prístupové heslo používať tak, aby sa ho nemohla dozvedieť iná osoba (vrátane iných používateľov). Musí si byť vedomý svojej zodpovednosti za aktivity v IS, ktoré sa vykonávajú pod jeho menom a heslom.
4. V prípade podozrenia, že iná osoba pozná heslo používateľa IS, je tento povinný príslušné heslo okamžite zmeniť a svoje podozrenie ohlásiť zodpovednej osobe.

6.

Manipulácia s údajmi IS

1. Používateľ IS s údajmi v záznamovom zariadení nijako nemanipuluje. Tieto údaje sú automaticky premazávané v nastavenej časovej slučke (6 dní). V prípade poverenia štatutárom prevádzkovateľa alebo poverenou zodpovednou osobou vyberá a na prenosné pamäťové médium iba ukladá kópiu časovo ohraničeného záujmového obrazového obsahu.
2. Obrazový obsah, ktorý je špecifikovaný ako záujmový pre účely prejednávania prípadného priestupku, sa vymazáva po prejednaní, pričom neprejednaný materiál sa archivuje najviac po dobu 2 rokov. Po prejednaní priestupku sa rovnako skartuje všetok príslušný listinný materiál.
3. Obrazový materiál, ktorý je špecifikovaný ako záujmový pre účely poskytnutia oprávnenému subjektu (napr. Policajný zbor, prokuratúra) na ďalšie konanie, sa archivuje dvojmo. Jedna kópia sa poskytuje, druhá sa archivuje po dobu 1 roka. Archivácia sa vykonáva priamo na pracovisku kamerového okruhu, špeciálnym archivačným postupom na DVD (prípadne iné externé médium).
4. Používateľ IS nesmie poskytovať údaje IS externým subjektom, mimo tých, ktorí sú vymedzení zákonom.

7.

Povinnosť mlčanlivosti

1. Prevádzkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva.
2. Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ je povinný zaviazat mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzické osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa. Povinnosť mlčanlivosti podľa prvej vety musí trvať aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu tejto fyzickej osoby.

3. Osoba oprávnená spracúvať osobné údaje je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku (vrátane osobných údajov a chránených údajov získaných prevádzkovaním bezpečnostného kamerového systému prevádzkovaného v prostredí prevádzkovateľa); tie nemôže využiť na iný účel ako je stanovený v „dokumentácii GDPR“ prevádzkovateľa, v tejto Smernici, ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa ich nemôže zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť.
4. Povinnosť mlčanlivosti platí aj pre iné osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi v prostredí prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa a ktoré v rámci svojej činnosti (údržba, opravy a servis bezpečnostného kamerového systému prevádzkovateľa) môžu prísť do styku s osobnými údajmi získanými bezpečnostným kamerovým systémom. Tieto osoby musia byť písomne zaviazané mlčanlivosťou.
5. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona.
6. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov.
7. Povinnosť mlčanlivosti neplatí vo vzťahu k orgánu štátneho dozoru nad ochranou osobných údajov pri plnení jeho úloh podľa zákona²⁾ alebo osobitného predpisu, ktorému je prevádzkovateľ povinný pri plnení jeho úloh poskytnúť všetky ním požadované údaje a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť.

8.

Zodpovednosť za porušenie práv a povinností

1. Nedodržanie ustanovení tejto Smernice je považované za závažné porušenie pracovnej disciplíny a sankcionované podľa Pracovného poriadku prevádzkovateľa. V prípade uloženia pokuty prevádzkovateľovi z dôvodu porušenia zákona o ochrane osobných údajov sa postupuje v zmysle ustanovení Zákonníka práce pre určenie osobnej zodpovednosti za spôsobenú škodu.
2. Oprávnená osoba môže v súvislosti s protiprávnym nakladaním s osobnými údajmi čeliť aj trestnému stíhaniu za trestné činy podľa § 247 a § 374 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, alebo môže voči nej byť vedené disciplinárne resp. pracovnoprávne konanie

9.

Poskytovanie osobných údajov z kamerového záznamu

1. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom v priestoroch prevádzkovateľa je možné vyhotoviť a poskytovať iba v prípade bezpečnostného incidentu, v bežnej prevádzke sa záznamy nevyhodnocujú.
2. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom v priestoroch prevádzkovateľa sa poskytujú len na účely konania o priestupkoch alebo trestného konania, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
3. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom sa neposkytujú tretím osobám, nevzťahujú sa na ne ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
4. Vo veciach podozrení alebo konaní o priestupkoch a trestných činoch sa osobné a chránené údaje poskytujú príslušníkovi Policajného zboru v čase výkonu služby, vykonávajúceho

- objasňovanie, vyšetrovanie, preverovanie, alebo operatívne šetrenie vo veci, ktorej sa bezpečnostným kamerovým systémom získaný osobný alebo chránený údaj týka
5. Archivovanie záznamov kamerového systému sa vykonáva v nasledovnom rozsahu:
- registratúrna značka konania, právna kvalifikácia skutku,
 - dátum a čas archivácie,
 - oprávnená osoba, ktorá archiváciu vykonala,
 - dátum, doba trvania a časového rozsahu archivovaného záznamu,
 - číslo kamery, z ktorej bol záznam vyhotovený,

10.

Likvidácia kamerových záznamov

1. Likvidácia kamerových záznamov urobených kamerovým systémom je zabezpečená automaticky, programovou činnosťou systému.
2. V prípade, že kamerový záznam nie je využitý v rámci trestného alebo priestupkového konania, podľa zákona o ochrane osobných údajov, je prevádzkovateľ povinný ho zlikvidovať v lehote 6 dní odo dňa nasledujúceho po dni, v ktorom bol kamerový záznam vyhotovený

